

**FORMATION :**

**Comprendre l'approche processus**  
Principe opérationnel du management de la qualité  
selon l'ISO 9001

L'approche processus est une méthode de modélisation des activités de l'entreprise. **Décrire le fonctionnement** de son entreprise, c'est en matérialiser les mécanismes et les interactions ce qui constitue **un préalable nécessaire à toute démarche de progrès.**

L'approche processus s'applique à toute organisation, de l'entreprise individuelle à la multinationale et à tout type d'activité.

**Outil de management collaboratif**, elle est tout à fait appropriée pour **promouvoir l'orientation client, favoriser la création de valeur et augmenter l'efficacité.**

**PUBLIC**

- Dirigeants, responsables opérationnels et fonctionnels, toute personne désirant mettre en place un management par les processus dans son organisation.
- Personnes en charge d'un ou de plusieurs processus;

**PRÉREQUIS**

Cette formation ne nécessite aucun prérequis.

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Comprendre les principes et l'intérêt de l'approche processus.

Identifier les conditions de réussite d'un management transversal.

**COMPÉTENCES VISÉES**

A l'issue de la formation vous serez en capacité de :

- Participer au déploiement de l'approche processus au sein de leur organisation
- Identifier les typologies de processus de leur organisation et en représenter la cartographie.
- Formaliser un processus.
- Appréhender le pilotage transverse dans un concept d'amélioration continue.

**MODALITÉS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES**

La formation repose sur une alternance entre des apports de connaissances, des analyses de cas concrets et des exercices pratiques.

Les supports de formation et les outils méthodologiques utilisés sont laissés à la disposition des participants.

**MÉTHODE D'ÉVALUATION**

Fiche d'évaluation de stage complétée par le participant en fin de session.

Évaluations sur l'acquisition des connaissances effectuées au cours de la formation sous forme d'exercices, de cas pratiques et de QCM.

Remise d'une attestation de formation à l'issue de la formation.

**INTERVENANT**

Pierre LIMOUZIN : Consultant en organisation et management ayant exercé pendant 27 ans en tant que Directeur administratif et financier au sein de PME en environnement international.

Son savoir-faire technique et pédagogique acquis par l'expérience et conforté par un diplôme d'université de consultant lui a permis d'accompagner la montée en compétence de nombreux collaborateurs.

Auditeur qualité interne, il a mis en place une analyse des coûts basée sur la méthode ABC/ABM (Coûts et management basés sur les activités et les processus).

Il est auditeur certifié par AFNOR Compétences pour les fournisseurs de prestations de formation.

**DURÉE**

La formation se déroule sur 1 journée soit 7 heures

**LIEU, DATE(S) ET HORAIRES**

Présentiel : à définir

Distanciel : préinscription et calendrier [ICI](#)

Horaires : de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00 (adaptation possible)

**HANDICAP**

Nous proposons des adaptations (durée, rythme, méthodes, supports pédagogiques...) pour répondre aux besoins particuliers des personnes en situation de handicap. L'organisme pourra éventuellement mobiliser des compétences externes pour rechercher des solutions permettant l'accès à la formation.

**TARIF PAR JOUR PAR APPRENANT**

Inter-entreprises : 450 € Net de TVA (3 à 8 participants)

Intra-entreprise : non consulter



**FORMATION :**

**Comprendre l'approche processus**  
Principe opérationnel du management de la qualité  
selon l'ISO 9001

**Présentation générale**

- Périmètre, intérêt
- Vocabulaire
- Enjeux et objectifs

**Modéliser selon les processus**

- La démarche
- Les typologies de processus
- La cartographie des processus
- Le rôle des processus dans l'organisation
- De la cartographie à la tâche

**Formaliser les processus**

- Déterminer le périmètre d'un processus
- Identifier les flux et les interactions
- Décrire les activités
- Définir les rôles et les responsabilités (RACI)
- Mettre en place un tableau de bord

**Formaliser les processus**

- Les différents niveaux de management
- L'approche risques/opportunités
- L'amélioration continue

**BILAN DE LA JOURNÉE ET ÉVALUATION DE LA FORMATION**

**Ce programme peut connaître des modulations en fonction du profil des participants.**

**Délai d'inscription :** 15 jours minimum avant le début de la formation.

**Informations et contact :** [contact@perspectio.fr](mailto:contact@perspectio.fr) - 06 75 86 19 53

**Financements possibles - nous consulter**



[perspectio.fr](https://www.perspectio.fr)



**PERSPECTIO Conseil**

