

**FORMATION :****Qualiopi**

Conduire la qualité dans son organisme de formation et se préparer aux prochains audits (surveillance, renouvellement)

Votre organisme de formation a obtenu la certification Qualiopi. Il s'agit maintenant de **pérenniser cette certification** d'une part en **confortant les connaissances** de vos équipes **sur les attendus du Référentiel National Qualité Qualiopi** et d'autre part en mettant en place une **démarche d'amélioration continue**. Ainsi, vous aborderez les prochains audits (surveillance et renouvellement) dans les meilleures conditions.

**PUBLIC**

- Prestataires de formation, formateurs, directeurs et tout collaborateur intervenant au sein d'un organisme de formation.

**PRÉREQUIS**

Être certifié Qualiopi. Les participants ont une connaissance de base des indicateurs du Référentiel National Qualité Qualiopi.

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Comprendre et s'approprier les leviers d'une démarche qualité et d'amélioration continue pérenne pour préparer les audits de surveillance et de renouvellement.

**COMPÉTENCES VISÉES**

A l'issue de la formation vous serez en capacité de :

- Mettre en place et assurer le maintien du système qualité en conformité avec les exigences du référentiel Qualiopi.
- Interpréter et faire respecter les attendus du Référentiel National Qualité Qualiopi en regard du contexte de l'organisme
- Mettre en place et conduire la démarche d'amélioration continue.

**MODALITÉS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES**

La formation repose sur une alternance entre des apports de connaissances, des analyses de cas concrets et des exercices pratiques.

Les supports de formation et les outils méthodologiques utilisés sont laissés à la disposition des participants.

**MÉTHODE D'ÉVALUATION**

Fiche d'évaluation de stage complétée par le participant en fin de session.

Évaluations sur l'acquisition des connaissances effectuées au cours de la formation sous forme d'exercices, de cas pratiques et de QCM.

Remise d'une attestation de formation à l'issue de la formation.

**INTERVENANT**

Pierre LIMOUZIN : Consultant en organisation et management ayant exercé pendant 27 ans en tant que Directeur administratif et financier au sein de PME en environnement international.

Son savoir-faire technique et pédagogique acquis par l'expérience et conforté par un diplôme d'université de consultant lui a permis d'accompagner la montée en compétence de nombreux collaborateurs.

Auditeur certifié AFNOR « fournisseur de prestations de formation », il a accompagné la démarche Qualiopi de plusieurs organismes de formation.

**DURÉE**

La formation se déroule sur 2 journées soit 14 heures

**LIEU, DATE(S) ET HORAIRES**

Présentiel : à définir

Distanciel : [préinscription et calendrier](#) ➔ ICI

Horaires : de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00 (adaptation possible)

**HANDICAP**

Nous proposons des adaptations (durée, rythme, méthodes, supports pédagogiques...) pour répondre aux besoins particuliers des personnes en situation de handicap. L'organisme pourra éventuellement mobiliser des compétences externes pour rechercher des solutions permettant l'accès à la formation.

**TARIF PAR JOUR PAR APPRENANT**

Inter-entreprises : 450 € Net de TVA (3 à 8 participants)

Intra-entreprise : non consulter

**FORMATION :****Qualiopi**

Conduire la qualité dans son organisme de formation et se préparer aux prochains audits (surveillance, renouvellement)

**Comprendre le contexte de la qualité dans les organismes de formation**

- Le cadre réglementaire
- Le référentiel et ses exigences
- Le cycle de certification et les contrôles réalisés par les organismes certificateurs

**Manager la qualité dans son organisme de formation**

- L'organisation matricielle
- Les missions du pilote
- Fiche de mission sous forme de PDCA
- Rôle du pilote

**Amélioration continue des processus**

- Les enjeux et les grands principes de la qualité
- L'identification des processus de son organisme
- La structuration de sa démarche (responsabilités, gestion documentaire...)
- Le pilotage de l'amélioration continue
- L'analyse de ses points forts, de ses points à

- améliorer et des éventuelles non-conformités relevées
- )
- Le traitement des réclamations et appréciations.
- Le plan d'action et notamment les actions correctives

**Préparer les audits à venir**

- Les modalités de mise en œuvre des audits de surveillance et de renouvellement
- Les points à anticiper (changement de situation, sous-traitance, nouvelles catégories de formations...)
- Retour sur les indicateurs du référentiel (attentes, réponses apportées, éléments de preuve, points de vigilance)
- Simulation d'un audit de surveillance
- L'utilisation de la marque Qualiopi
- Le choix des indicateurs de suivi

**BILAN DE LA JOURNÉE ET ÉVALUATION DE LA FORMATION**

**Ce programme peut connaître des modulations en fonction du profil des participants.**

**Délai d'inscription :** 15 jours minimum avant le début de la formation.

**Informations et contact :** [contact@perspectio.fr](mailto:contact@perspectio.fr) - 06 75 86 19 53

**Financements possibles - nous consulter**

[perspectio.fr](http://perspectio.fr)



**PERSPECTIO Conseil**

